

Tutorial para atualização páginas de site PPG Wordpress (Tema Integrado com o SIGA)

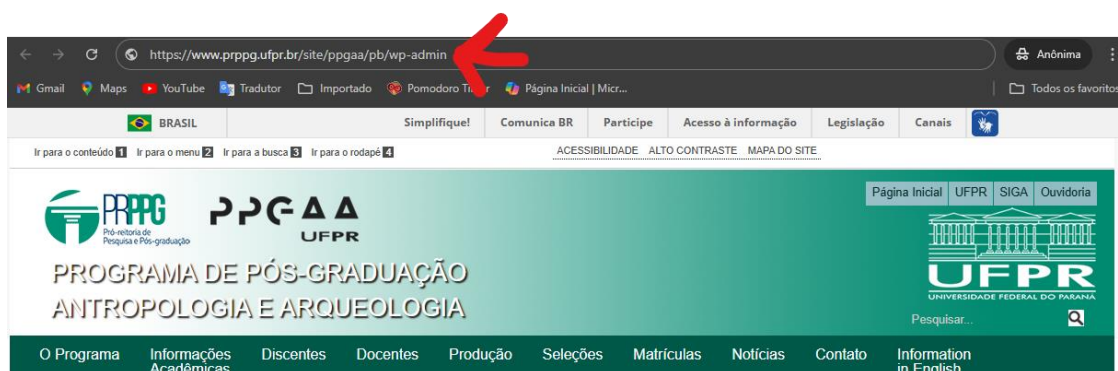
22/04/2025

<https://www.prppg.ufpr.br/site/cpgss/>

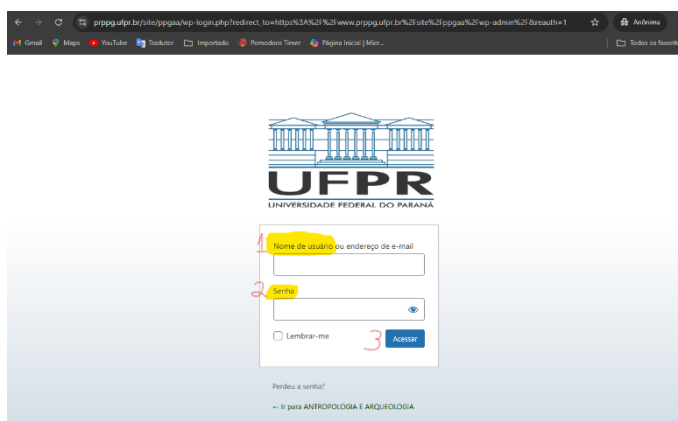
1. Faça login no Wordpress

1.1. Para acessar o painel, no final do endereço de seu site digite “**wp-admin**”.

Exemplo: <https://www.prppg.ufpr.br/site/ppgaa/pb/wp-admin>



1.2 Na tela de acesso, digite seu nome de usuário e senha e clique no botão Acessar



ATENÇÃO:

Caso ao acessar o painel do WordPress e fazer o login apareça uma mensagem informando que não possui acesso ao site, verifique se o endereço do site do PPG está completo.

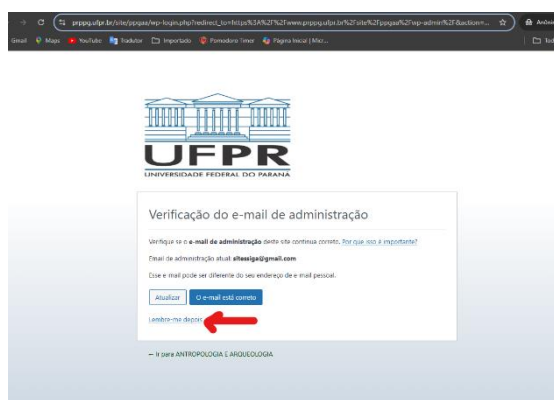
Atualmente, os sites integrados com o SIGA são subsites do site da PRPPG e possuem um **/pb/** logo após o nome do PPG devido ao uso do plugin de tradução. Nesse caso, o **wp-admin** deve ser inserido **logo após o /pb/**, caso contrário, a tentativa de login será feita no site da PRPPG ao qual os PPGs não possuem acesso, gerando a mensagem de erro.

Em caso de dúvidas, acesse o endereço do site do PPG e, ao visualizá-lo corretamente acrescente ao final **wp-admin** Exemplo: <https://www.prppg.ufpr.br/site/ppgaa/pb/wp-admin>

NOTA:

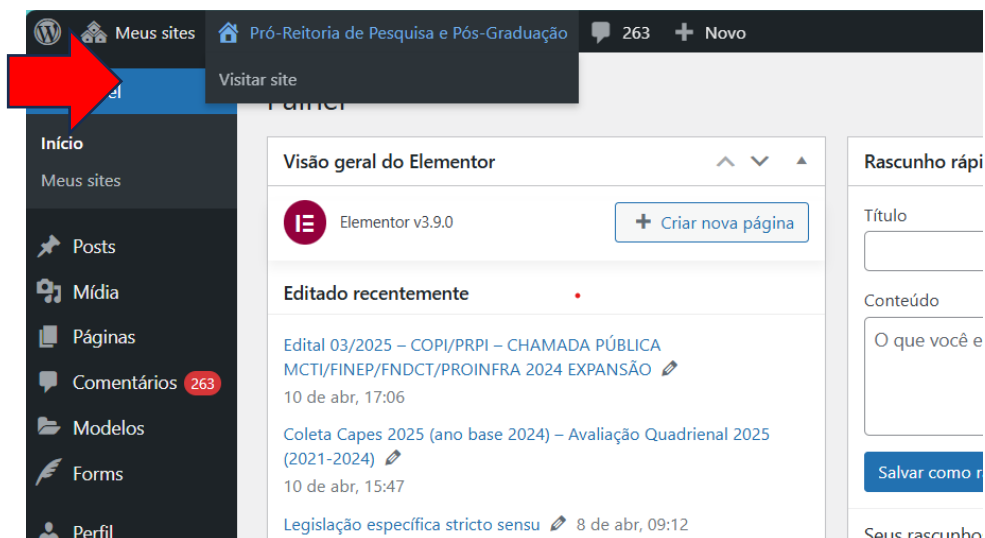
Caso apareça uma mensagem solicitando a verificação do e-mail de administração, **clique em “Lembre-me depois”**.

Essa é uma mensagem que o WordPress envia de tempos em tempos.



1.3 Se ainda não possui acesso, solicite via abertura de chamado para Agtic em: <https://chamados.ufpr.br/>

2. No Painel Superior, coloque o cursor em cima do nome do site e clique em e em “visitar site”



3. Acesse a página a ser editada:

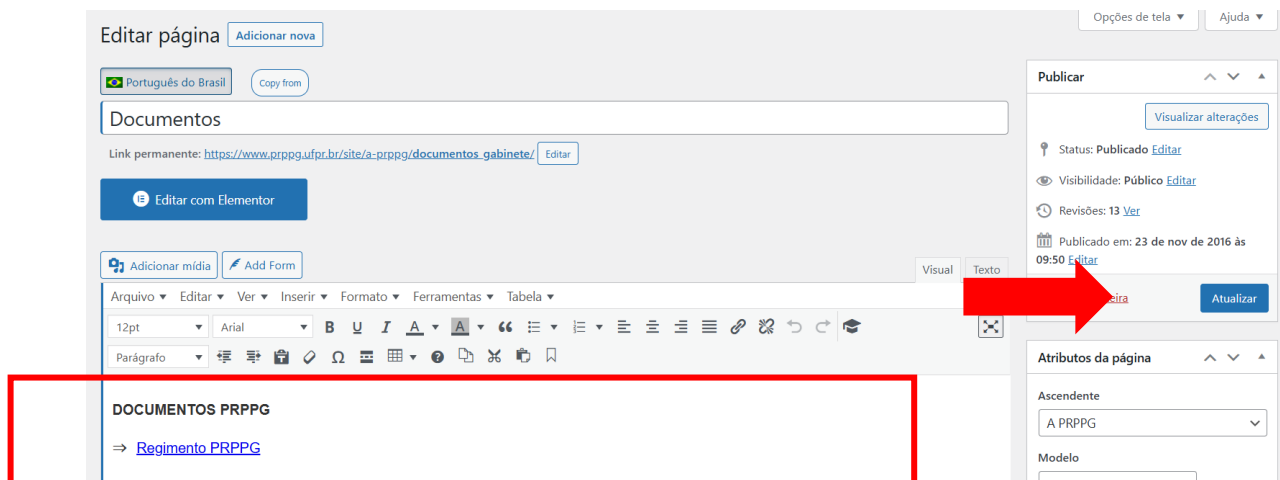


3.1. Clique em editar página:



3.2 Na área de edição, insira o conteúdo desejado* (Caso utilize o Elementor na página em questão, ver nota abaixo)

3.3 Depois clique em “atualizar” ao lado direito

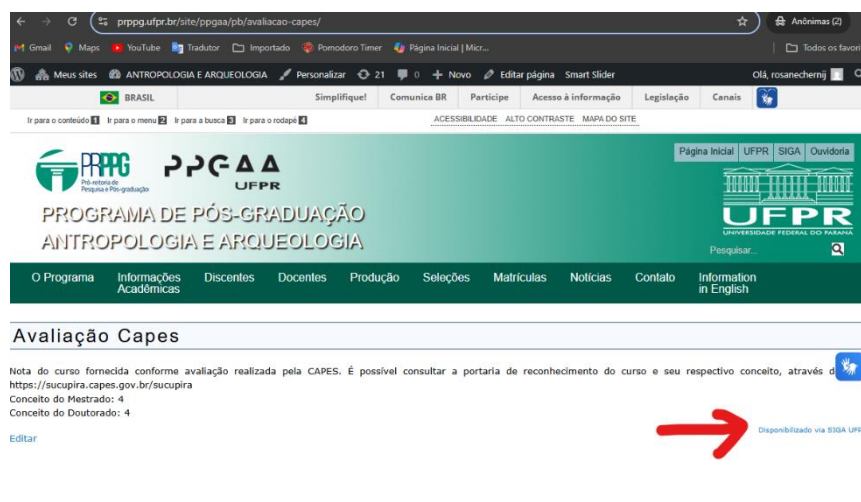


ATENÇÃO:

Não é possível alterar páginas dinâmicas, que são aquelas vinculadas a dados do Siga e geradas automaticamente, como: discentes, docentes, linhas de pesquisa. As páginas dinâmicas têm a frase “**disponibilizado via SIGA**” em seu final.

Entretanto, é possível criar páginas complementares estáticas (editáveis pelo PPG) e trabalhar com os dois tipos de páginas no site. Em caso de dúvidas, abra um chamado para que a situação possa ser analisada conforme a necessidade do PPG.

Em caso de dúvidas, acesse o endereço do site do PPG e, ao visualizá-lo corretamente acrescente ao final **wp-admin** Exemplo: <https://www.prppg.ufpr.br/site/ppgaa/pb/wp-admin>

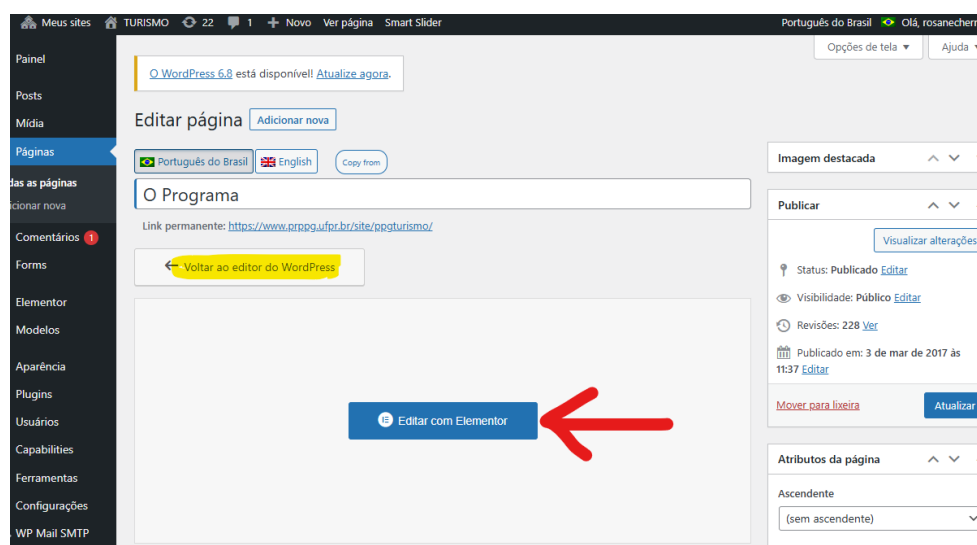


***NOTA:**

Caso utilize o Elementor na edição das páginas, deve-se **clicar no botão Elementor** e daí realizar as alterações na página e salvar as alterações na tela do Elementor.

DICA: Caso tenha editado uma página com o Elementor e, após algum tempo, ela pareça desconfigurada, **provavelmente alguém deve ter clicado no botão “Voltar ao editor do WordPress”** ao fazer alterações na página. Para que volte ao normal, clique no **botão Editar com o Elementor**, faça alguma pequena alteração (mesmo que seja incluir e retirar um caractere, por exemplo) somente para que o **botão de salvar alterações do Elementor** fique ativo e **clique em salvar**.

Em caso de dúvidas em relação à utilização do Elementor, abra um chamado.



4. Traduções

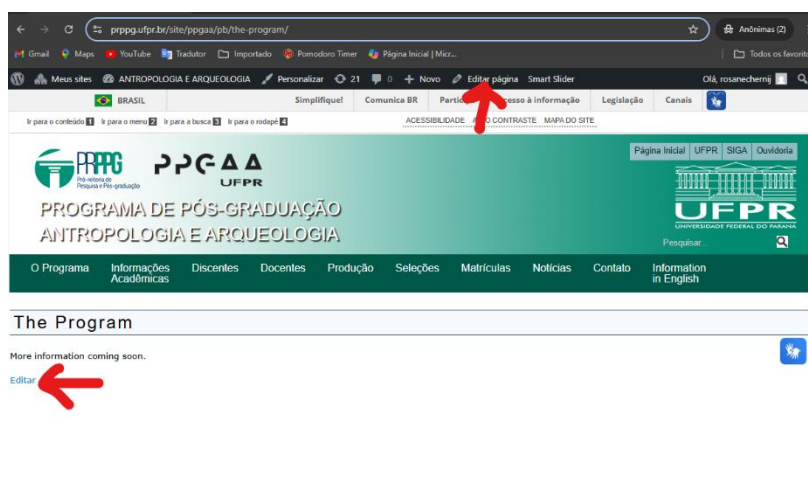
Atualmente existem 3 tipos de situações para tradução dos sites da PRPPG e PPGs, verifique em qual tipo se enquadra.

Situação 01

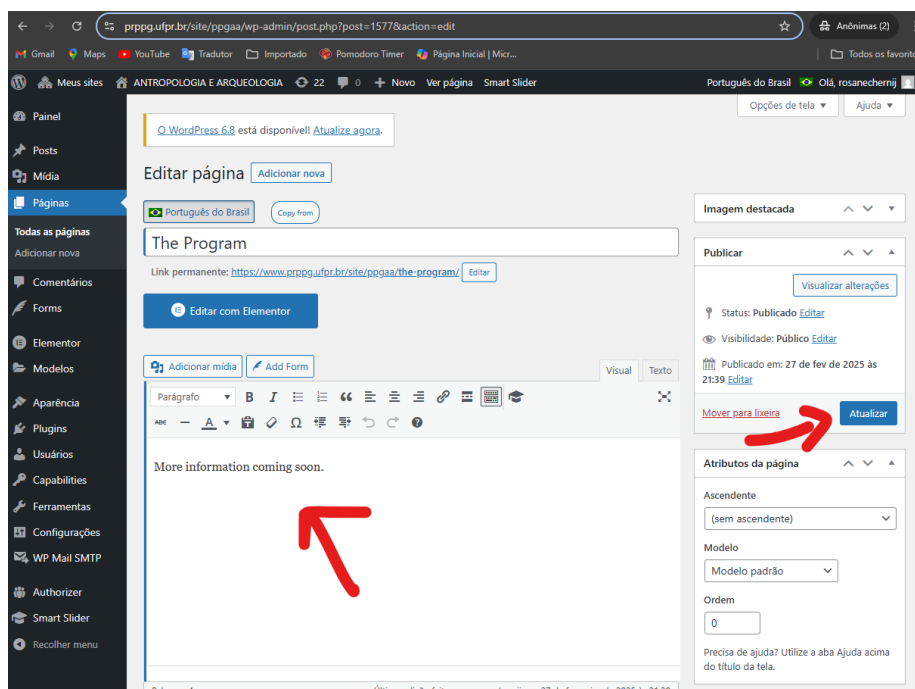
O PPG optou pela solução de incluir o menu “Information in English” e respectivos submenus, conforme reunião e formulário de adesão enviado pela CPGSS, tendo sido retiradas as bandeiras referentes a traduções em outros idiomas.



Nesse caso, basta **localizar a página que deseja alterar, clicar em editar** (na própria página) ou no botão “Editar página”, na parte superior do painel do WordPress.



Edite a informação e clique no botão atualizar.



Situação 02

O PPG optou pela solução de incluir o menu “Information in English” e respectivos submenus, conforme reunião e formulário de adesão enviado pela CPGSS, **entretanto, foi verificado que há páginas ou menus com tradução em outros idiomas.**

Nesse caso, para que não fosse perdido o conteúdo já traduzido, foram mantidas as bandeiras referentes a traduções em outros idiomas e os outros idiomas do plugin de tradução não foram desativados.



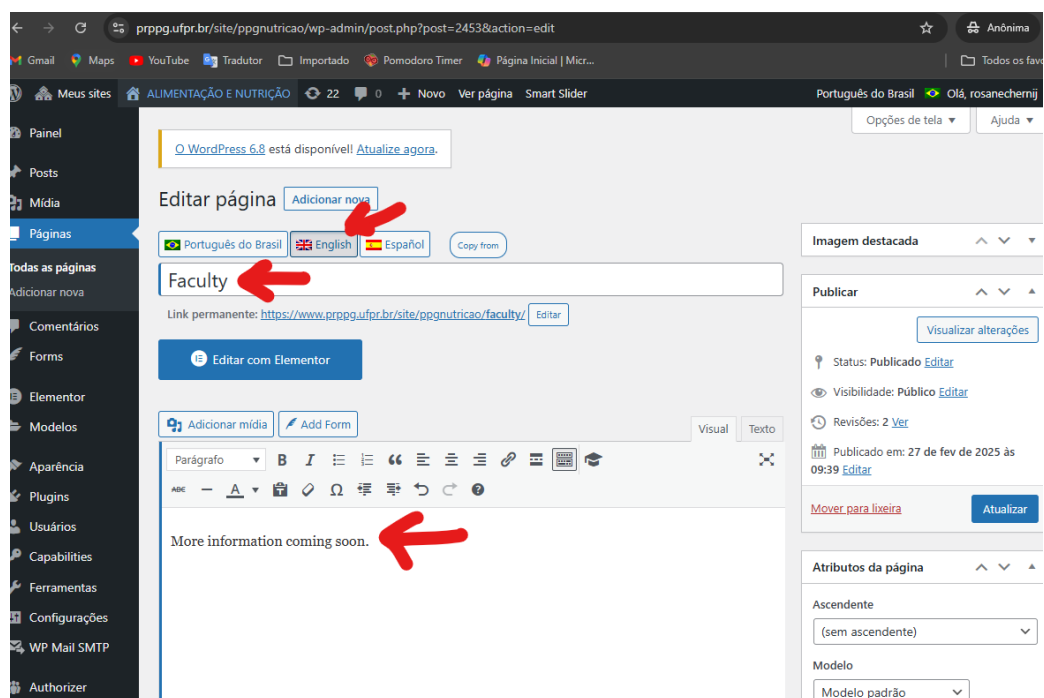
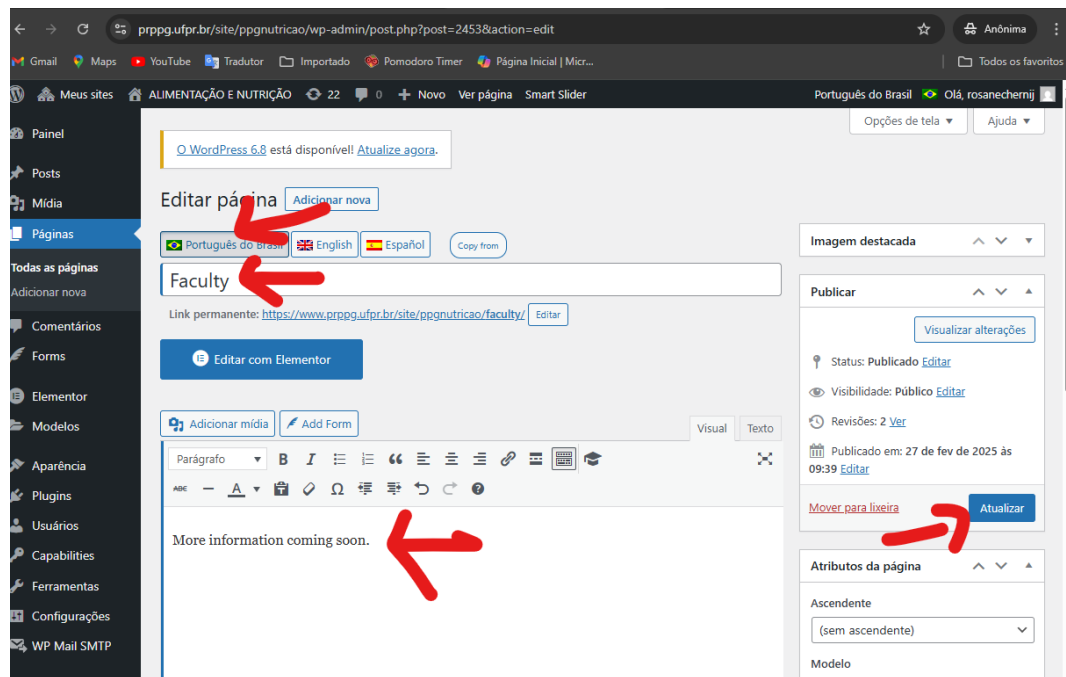
Nesse caso, basta **localizar a página que deseja alterar, clicar em editar** (na própria página) ou no botão Editar página, na parte superior do painel do WordPress.



Edite a informação, de acordo com a bandeira escolhida, que identifica o idioma e clique no botão atualizar.

Basicamente, deve-se selecionar o botão do idioma e inserir um título, conteúdo e clicar no botão atualizar. Caso deseje uma versão em outro idioma, basta selecionar o idioma e repetir o processo inserindo um título e conteúdo. **Caso no idioma selecionado o campo título esteja vazio, não será mostrada a página naquele idioma.**

ATENÇÃO: Caso tenha optado em manter as informações do Menu “Information in English” e submenus, é necessário repetir as informações tanto na opção da Bandeira Português do Brasil, quanto na Bandeira English (deve-se repetir o nome da página e o conteúdo). Em caso de dúvidas, abra um chamado.



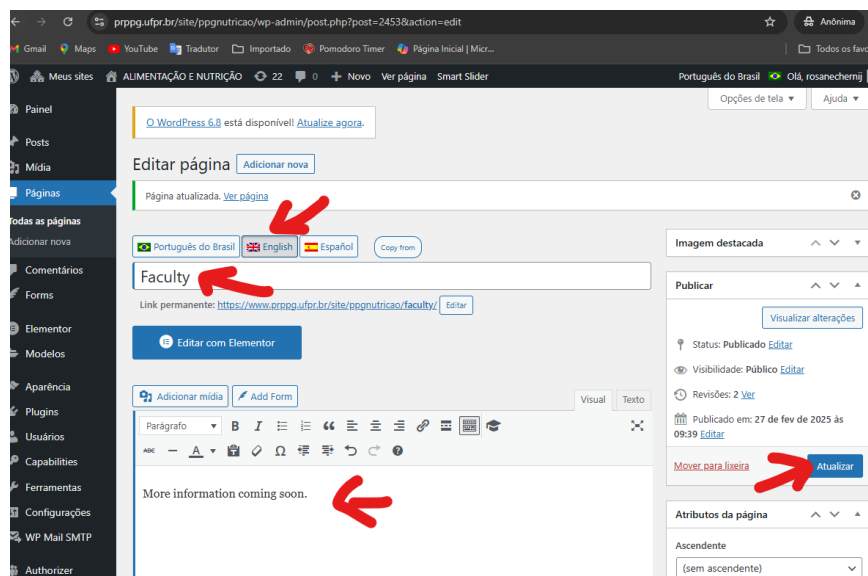
Situação 03

O PPG optou por manter as bandeiras de idiomas, SEM incluir o menu “Information in English” e respectivos submenus.

Nesse caso, basta **localizar a página que deseja alterar, clicar em editar** (na própria página) ou no botão Editar página, na parte superior do painel do WordPress.

Basicamente, deve-se selecionar o botão do idioma e inserir um título, conteúdo e clicar no botão atualizar. Caso deseje uma versão em outro idioma, basta selecionar o idioma e repetir o processo inserindo um título e

conteúdo. Caso no idioma selecionado o campo título esteja vazio, não será mostrada a página naquele idioma.



Se encontrar alguma dificuldade, dúvida ou falhas relacionadas ao site entre em contato com a Agtic por meio do canal <https://chamados.ufpr.br/>